

1. Koper

1.1 Koper

Officiële naam: Stichting Nidos

Rechtsvorm van de koper : Publiekrechtelijke instelling

Activiteit van de aanbestedende dienst: Huisvesting en gemeenschappelijke voorzieningen

2. Procedure

2.1 Procedure

Titel: Suite voor bedrijfsvoeringsapplicaties

Beschrijving: Stichting Nidos start een Europese openbare aanbesteding voor de levering en implementatie van een geïntegreerde SaaS-suite voor bedrijfsvoeringsapplicaties. De opdracht omvat het vervangen en samenbrengen van diverse bedrijfsvoeringsprocessen (waaronder HR, salarisadministratie, declaraties, rapportages en workflowmanagement) in één modulaire oplossing. De aanleiding is het stoppen van de ondersteuning van de huidige HRM-oplossing per 2028, waardoor Nidos uiterlijk 1 januari 2027 een nieuwe werkende oplossing nodig heeft. De initiële looptijd van de overeenkomst is vier jaar. Daarna kan Nidos de overeenkomst driemaal verlengen met twee jaar. Verlengingen vinden plaats onder gelijkblijvende voorwaarden. De maximale looptijd van de overeenkomst is tien jaar.

Identificatiecode van de procedure: 68fb0f29-ec46-4c7b-b1e1-7e376b3e9336

Type procedure: Openbaar

De procedure wordt versneld: neen

2.1.1 Doel

Aard van het contract: Diensten

Belangrijkste classificatie (cpv): 72000000 IT-diensten: adviezen, softwareontwikkeling, internet en ondersteuning

Aanvullende classificatie (cpv): 72260000 Diensten in verband met software

Aanvullende classificatie (cpv): 79211110 Loonadministratiediensten

2.1.2 Plaats van uitvoering

Land: Nederland

Overall in het desbetreffende land

2.1.4 Algemene informatie

Rechtsgrondslag:

Richtlijn 2014/24/EU

5. Perceel

5.1 Technische ID van het kavel: LOT-0000

Titel: Suite voor bedrijfsvoeringsapplicaties

Binnen scope van de aanbesteding zijn: 1. HR: Digitale workflows voor in-door-en uitstroomprocessen, ESS/MSS, beheren van personeelsgegevens (dossiers) inclusief documenten, verlof, verzuim, gesprekscyclus en (loopbaan)ontwikkeling binnen Nidos. 2. Declaraties: ondersteunen van medewerkers bij het indienen van alle onkostendeclaraties plus functionaliteit voor managers voor controle en goedkeuring. 3. Salarisadministratie: berekening, verwerking en uitbetaling van salarissen, inclusief inhoudingen, belastingen en afdrachten aan externe instanties. Nidos is zelf verantwoordelijk voor het uitvoeren van de salarisadministratie. 4. Overkoepelende functionaliteit (over alle modules heen): o Tooling voor rapportages, analytics en business intelligence. o Procesmanagement en workflow-ondersteuning: signalering,

Beschrijving:

bewaken van processen en deadlines. o Brieven kunnen sturen uit het systeem. 5. Koppelingen zoals nader beschreven in het programma van eisen vallen binnen de scope ten behoeve van gegevensuitwisseling, waaronder: o Learning Management Systeem (LMS) met daarachter de Elektronische Leeromgeving (ELO) o Exact Globe o Applicant Tracking System o Wagenpark /fietspark dienstverleners en andere aanbieders van mobiliteitsdiensten o Dyfflexis (roostersysteem) o Active Directory (AD) voor autorisaties o Voorzieningen van derde partijen, waaronder: Verzuimbegeleiding en -registratie Wet verbetering Poortwachter: Arbodienst / Bedrijfsarts / UWV Belastingdienst Pensioenfonds Dienstverleners uit het 'cafetaria model', zoals bedrijfsfitness 2.2.1 Optioneel binnen scope De volgende functionaliteit is optioneel binnen scope. Dat betekent dat Nidos deze functionaliteit in de aanbesteding als wens uitvraagt, zonder dat Nidos zich op voorhand verplicht tot aankoop. Met andere woorden: Nidos zal per functionaliteit toetsen of er binnen de suite een goed passende oplossing beschikbaar is. Zo ja, dan kan Nidos de module afnemen, zo nee dan heeft Nidos de ruimte om de functionaliteit met een andere oplossing in te vullen (en eventueel met de best-of-suite omgeving te koppelen):

- Financiële administratie: boekhouding, grootboekbeheer, budgettering, rapportage, crediteuren- en debiteurenbeheer.
- Purchase-to-Pay: automatiseren van het inkoopproces van aanvraag tot betaling, inclusief leveranciersbeheer, inkooporders, ontvangstregistratie en factuurverwerking.
- Contractbeheer: beheren van contracten met leveranciers inclusief looptijden, verplichtingen, automatische meldingen en verlengingen. Input voor de module Purchase-to-Pay.
- CRM: beheren van relatiegegevens en interacties, inclusief relatiebeheer en opvolging van gesprekken.
- Servicemanagement: beheren van diensten en ondersteuning, zoals incidentbeheer, wijzigingsverzoeken, service catalogus en assets.
- Projectmanagement: ondersteunen van het plannen, uitvoeren en monitoren van projecten, inclusief tijdslijnen, budgetten, resources en voortgangsrapportage.

Interne identificatiecode: 1

5.1.1 Doel

Aard van het contract: Diensten

Belangrijkste classificatie (cpv): 72000000 IT-diensten: adviezen, softwareontwikkeling, internet en ondersteuning

Aanvullende classificatie (cpv): 72260000 Diensten in verband met software

Opties:

Beschrijving van de opties: Er zijn (verlengings)opties en een herzieningsclausule van toepassing. Voor meer informatie zie de aanbestedingsleidraad.

5.1.2 Plaats van uitvoering

Land: Nederland

Overall in het desbetreffende land

Aanvullende informatie:

5.1.3 Geraamde duur

Looptijd: 48 Maand

5.1.4 Verlenging

Maximumaantal verlengingen: 3

Overige informatie over verlengingen: De initiële looptijd van de overeenkomst is vier jaar. Daarna kan Nidos de overeenkomst driemaal verlengen met twee jaar. Verlengingen vinden plaats onder gelijkblijvende voorwaarden.

5.1.5 Waarde

Geraamde waarde exclusief btw: 3 400 000 Euro

5.1.6 Algemene informatie

Aanbestedingsproject dat niet uit EU-fondsen wordt gefinancierd

De aanbesteding valt

onder de Overeenkomst
inzake ja
overheidsopdrachten
(GPA):

5.1.7 Strategische aanbestedingen

Doel van strategische
aanbestedingen: Geen strategische aanbesteding

5.1.10 Gunningscriteria

Criterium:

Type: Kosten

Naam: Prijs

Beschrijving: Zie paragraaf 5.2 van de aanbestedingsleidraad

Categorie van het
gunningscriterium
drempel: Gewicht (punten, exact)

Gunningscriterium
numerieke waarde: 10

Criterium:

Type: Kwaliteit

Naam: Wensen

Beschrijving: Zie paragraaf 5.3.1 van de aanbestedingsleidraad

Categorie van het
gunningscriterium
drempel: Gewicht (punten, exact)

Gunningscriterium
numerieke waarde: 50

Criterium:

Type: Kwaliteit

Naam: Implementatieplan

Beschrijving: Zie paragraaf 5.3.2 van de aanbestedingsleidraad

Categorie van het
gunningscriterium
drempel: Gewicht (punten, exact)

Gunningscriterium
numerieke waarde: 10

Criterium:

Type: Kwaliteit

Naam: Demo

Beschrijving: Zie paragraaf 5.3.3 van de aanbestedingsleidraad

Categorie van het
gunningscriterium
drempel: Gewicht (punten, exact)

Gunningscriterium
numerieke waarde: 30

5.1.15 Technieken

Raamovereenkomst:

Geen raamovereenkomst

Informatie over het dynamische aankoopstelsel:

Geen dynamisch aankoopstelsel

5.1.16 Nadere inlichtingen, bemiddeling en evaluatie

Organisatie voor
beroepsprocedures: Stichting Nidos - Rechtbank Midden Nederland

Organisatie die nadere
inlichtingen over de
aanbestedingsprocedure
verstrekt: Stichting Nidos

Organisatie die meer
informatie geeft over
beroepsprocedures: Stichting Nidos

Organisatie die het
contract ondertekent: Stichting Nidos

6. Resultaten

Waarde van alle
contracten toegekend in
deze kennisgeving: 2 523 400 Euro

6.1 ID resultaat perceel: LOT-0000

Er is ten minste één winnaar gekozen.

6.1.2 Informatie over winnaars

Winnaar:

Officiële naam: Afas Software B.V.

Inschrijving:

Identificatiecode van de
inschrijving: 1

Identificatiecode van het
perceel of de groep
percelen: LOT-0000

Waarde van de
aanbesteding: 2 523 400 Euro

De inschrijving is
gerangschikt: neen

De inschrijving is een
variant: neen

Onderaanneming: Neen

Informatie over het contract:

Identificatiecode van het
contract: CON-0001

Titel: P1 Suite voor bedrijfsvoeringsapplicaties

Datum van sluiting van
het contract: 15/07/2026

Organisatie die het
contract ondertekent: Stichting Nidos

6.1.4 Statistische informatie

Ontvangen inschrijvingen of verzoeken tot deelname:

Type van de ontvangen
inschrijvingen: Elektronisch ingediende inschrijvingen

Aantal ontvangen
inschrijvingen of
verzoeken tot deelname: 1

Type van de ontvangen

inschrijvingen: Inschrijvingen van micro-, kleine en middelgrote inschrijvers

Aantal ontvangen
inschrijvingen of
verzoeken tot deelname: 0

Type van de ontvangen
inschrijvingen: Inschrijvingen

Aantal ontvangen
inschrijvingen of
verzoeken tot deelname: 1

8. Organisaties

8.1 ORG-0001

Officiële naam: Stichting Nidos

Registratienummer: 211898033

Postadres: Maliebaan 99

Stad: UTRECHT

Postcode: 3581CH

Onderverdeling land
(NUTS): Utrecht (NL350)

Land: Nederland

Contactpunt: Teun Frieling

E-mail: inkoop@nidos.nl

Telefoon: +31 885011200

Fax: +31 302391290

Internetadres: <http://www.nidos.nl>

Andere contactpunten:

Officiële naam: Rechtbank Midden Nederland

Stad: Utrecht

Postcode: 3511 EX

Onderverdeling land
(NUTS): Utrecht (NL350)

Land: Nederland

E-mail: info@rechtspraak.nl

Internetadres: <https://www.rechtspraak.nl>

Rollen van deze organisatie:

Koper

Organisatie die nadere inlichtingen over de aanbestedingsprocedure verstrekt

Organisatie voor beroepsprocedures

Organisatie die meer informatie geeft over beroepsprocedures

Organisatie die het contract ondertekent

8.1 ORG-0002

Officiële naam: Afas Software B.V.

Omvang van de
ondernemer: Groot

Registratienummer: 31046821

Postadres: Inspiratielaan 1

Stad: LEUSDEN

Postcode: 3833AV

Onderverdeling land (NUTS): Utrecht (NL350)
Land: Nederland
Contactpunt: Linda Heikoop
Internetadres: <http://www.afas.nl>

Rollen van deze organisatie:

Inschrijver

Winnaar van deze percelen: LOT-0000

Informatie over een aankondiging

Identificatiecode/versie van de aankondiging: 16e1c88c-ec4f-469f-8a8a-c229ce54dd95 - 01

Type formulier: Resultaat

Type aankondiging: Aankondiging van een gegunde opdracht of concessie – standaardregeling

Verzenddatum van de aankondiging: 22/07/2026 12:50 +02:00

Talen waarin deze aankondiging officieel beschikbaar is: Nederlands